

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 188..... del 13/04/2018

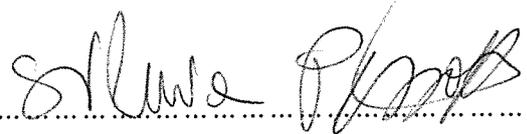
OGGETTO: Affidamento della fornitura annuale di Primer e Sonde per biologia molecolare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Importo presunto € 145.000,00 + I.V.A. - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA

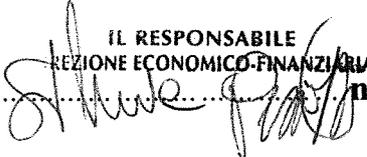
Proposta di deliberazione n. 46/PRO del 11/04/18

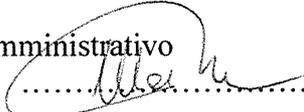
Direzione Acquisizione Beni e Servizi

L'Estensore SIG. STEFANO ZIZZARI..... 

Il Responsabile del procedimento DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI..... 

Il Dirigente DOTT.SSA SILVIA PEZZOTTI..... 

Visto di regolarità contabile.....  **IL RESPONSABILE
REZIONE ECONOMICO FINANZIARIA** n. di prenot. 099/18

Parere del Direttore Amministrativo
Avv. Mauro Pirazzoli..... 

Favorevole Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario
Dott. Andrea Leto..... 

Favorevole Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Della Marta



IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Dott.ssa Silvia Pezzotti

OGGETTO: Affidamento della fornitura annuale di Primer e Sonde per biologia molecolare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Importo presunto € 145.000,00 + I.V.A. - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA

PREMESSO

che l'Istituto sta procedendo a ridefinire gli acquisti di beni consumabili;

che, a tale scopo, a seguito di uno studio svolto sulla fattibilità della volontà sopra espressa, è stato costituito, con comunicazione e-mail della Direzione Sanitaria del 4 gennaio 2017, un gruppo di lavoro per la stesura di capitolati tecnici dei prodotti precedentemente acquistati con esecutore economico determinato su cui effettuare procedure di gara rivolte a più operatori economici con lo scopo di vedere maggiormente garantito il principio di concorrenza nell'espletamento delle procedure di gara e di assicurare una razionalizzazione degli acquisti nonché un migliore contenimento della spesa;

DATO ATTO

che con nota protocollo 7378/17 dell'8 settembre 2017, il Dott. Raniero Lorenzetti che ha coordinato il gruppo di lavoro, ha trasmesso a questa Direzione, e per conoscenza al Diretto Sanitario, i capitolati tecnici per l'acquisto di "Primer e Sonde" per biologia molecolare;

che la procedura è stata suddivisa nei seguenti n. 3 lotti:

- Lotto 1 - OLIGONUCLEOTIDI,
- Lotto 2 – SONDE A "DOPPIA MARCATURA" ED "MGB",
- Lotto 3 – SONDE "LNA";

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, che ha riordinato la materia degli appalti pubblici;

le Linee Guida n. 4 emesse dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO

che questo Istituto, con deliberazione del Direttore Generale n. 502 del 30 ottobre 2017, ha definito la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2018/2019, nella quale rientrano anche i prodotti oggetto della presente procedura di acquisizione;

che, al fine di garantire la massima partecipazione e concorrenza, si è ricorso alla consultazione dell'Elenco dei soggetti di fiducia per l'acquisizione di beni e servizi dell'IZSLT M. Aleandri, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 583 del 5 dicembre 2017;

che per la categoria merceologica di riferimento (F07.06 – Primer e Sonde) risultano, alla data odierna, iscritti al suddetto Elenco n. 14 operatori economici che verranno pertanto invitati alla presente procedura;

PRESO ATTO

che per l'aggiudicazione della procedura verrà applicato il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

CONSIDERATO

che non sono attive in CONSIP convenzioni aventi ad oggetto la fornitura dei beni di cui al presente provvedimento né sono presenti i metaprodotto ai fini dell'esperienza di una procedura di gara attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO

che l'Istituto è regolarmente iscritto all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti,

PROPONE

1. di dar luogo, in ottemperanza al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lett. b), ad una procedura negoziata per l'affidamento della fornitura annuale di Primer e Sonde per biologia molecolare – IMPORTO PRESUNTO € 145.000,00+IVA, numero di conto 300101000010 (Acquisto materiale prodotti di laboratorio);

2. di dare atto che la procedura di gara (Numero Gara 7031787) sarà suddivisa nei seguenti lotti:

| Lotto | CIG | Nome |
|-------|------------|-------------------------------------|
| 1 | 7427562A0E | OLIGONUCLEOTIDI |
| 2 | 742757659D | SONDE A "DOPPIA MARCATURA" ED "MGB" |
| 3 | 7427588F81 | SONDE "LNA" |

3. di dare atto che i singoli lotti sono suddivisi per i seguenti importi:

- l'importo a base d'asta per il lotto n. 1 ammonta ad euro 28.000,00 IVA esclusa;
- l'importo a base d'asta per il lotto n. 2 ammonta ad euro 105.000,00 IVA esclusa;
- l'importo a base d'asta per il lotto n. 3 ammonta ad euro 12.000,00 IVA esclusa;

4. di approvare i seguenti documenti, che sono detenuti agli atti e che verranno pubblicati sul sito istituzionale, nell'area "Amministrazione Trasparente":

- Lettera di invito e relativi allegati;

5. di invitare tutte le ditte iscritte per la categoria merceologica di riferimento (F07.06 – Primer e Sonde) all'Elenco dei soggetti di fiducia per l'acquisizione di beni e servizi dell'IZSLT M. Aleandri, che risultano essere 14, a presentare offerta per la fornitura oggetto del presente provvedimento, trasmettendo per l'effetto agli operatori economici la documentazione di cui al punto 4;

6. di dare atto altresì che, in attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in ordine alla presente procedura, verranno rispettati gli obblighi di pubblicità previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia, con pubblicità degli atti sul sito istituzionale.

Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Il Dirigente

Dott.ssa Silvia Pezzotti



IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Affidamento della fornitura annuale di Primer e Sonde per biologia molecolare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Importo presunto € 145.000,00 + I.V.A. - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA

VISTA la proposta di deliberazione avanzata del dirigente della Direzione Acquisizione Beni e Servizi Dott.ssa Silvia Pezzotti n. 46/PRO del 11/04/18 avente ad oggetto: “Affidamento della fornitura annuale di Primer e Sonde per biologia molecolare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Importo presunto € 145.000,00 + I.V.A. - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA”;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente della Direzione Economico Finanziaria;

SENTITI il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta,

DELIBERA

Di approvare la proposta di Deliberazione n. 46/PRO del 11/04/18 avente ad oggetto “Affidamento della fornitura annuale di Primer e Sonde per biologia molecolare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Importo presunto € 145.000,00 + I.V.A. - INDIZIONE PROCEDURA DI GARA” sottoscritta dal Dirigente competente, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rinviando al preambolo ed alle motivazioni in essa contenute e conseguentemente:

1. di dar luogo, in ottemperanza al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2, lett. b), ad una procedura negoziata per l'affidamento della fornitura annuale di Primer e Sonde per biologia molecolare – IMPORTO PRESUNTO € 145.000,00+IVA, numero di conto 300101000010 (Acquisto materiale prodotti di laboratorio);
2. di dare atto che la procedura di gara (Numero Gara 7031787) sarà suddivisa nei seguenti lotti:

| Lotto | CIG | Nome |
|-------|------------|-------------------------------------|
| 1 | 7427562A0E | OLIGONUCLEOTIDI |
| 2 | 742757659D | SONDE A “DOPPIA MARCATURA” ED “MGB” |
| 3 | 7427588F81 | SONDE “LNA” |

3. di dare atto che i singoli lotti sono suddivisi per i seguenti importi:

- l'importo a base d'asta per il lotto n. 1 ammonta ad euro 28.000,00 IVA esclusa;
- l'importo a base d'asta per il lotto n. 2 ammonta ad euro 105.000,00 IVA esclusa;
- l'importo a base d'asta per il lotto n. 3 ammonta ad euro 12.000,00 IVA esclusa;

4. di approvare i seguenti documenti, che sono detenuti agli atti e che verranno pubblicati sul sito istituzionale, nell'area “Amministrazione Trasparente”:

- Lettera di invito e relativi allegati;

5. di invitare tutte le ditte iscritte per la categoria merceologica di riferimento (F07.06 – Primer e Sonde) all'Elenco dei soggetti di fiducia per l'acquisizione di beni e servizi dell'IZSLT M. Aleandri, che risultano essere 14, a presentare offerta per la fornitura oggetto del presente provvedimento, trasmettendo per l'effetto agli operatori economici la documentazione di cui al punto 4;

6. di dare atto altresì che, in attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in ordine alla presente procedura, verranno rispettati gli obblighi di pubblicità previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia, con pubblicità degli atti sul sito istituzionale.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Della Marta)



PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi
della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni
in data 13/04/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Sig.ra Eleonora Quagliarella





Direzione Acquisizione Beni e Servizi

..... li

Spett. Ditta

Via

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: fornitura di Primer e Sonde per biologia molecolare

- Lotto 1: CIG 7427562A0E;
- Lotto 2: CIG 742757659D;
- Lotto 3: CIG 7427588F81;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. del _____, è stato stabilito di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, per un importo complessivo di gara presunto di € **145.000,00** oltre IVA e con l'utilizzo del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs 50/2016;

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito e dal capitolato speciale approvati con la deliberazione sopra richiamata.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

VALORE DELL'APPALTO

La base d'asta per n. 1 anno di fornitura è pari ad euro 145.000,00 (Iva esclusa) così suddivisa per i singoli lotti:

| CIG | LOTTE DI GARA | BASE ASTA |
|------------|----------------------|------------------|
| 7427562A0E | Lotto 1 | € 28.000,00 |
| 742757659D | Lotto 2 | € 105.000,00 |
| 7427588F81 | Lotto 3 | € 12.000,00 |

TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

I termini e le modalità di svolgimento dell'appalto, la misura delle penali ed i termini e modalità di pagamento, sono descritti nel Capitolato Speciale al quale si formula esplicito rinvio.

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha una durata di anni 1 a decorrere dall'emissione del primo buono d'ordine.

RISCHI DA INTERFERENZA

Dagli accertamenti effettuati in materia di interferenze nello svolgimento delle attività riguardanti l'appalto è emerso che: non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura di materiale.

REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA

La Stazione Appaltante esaminerà la documentazione per l'ammissione alla gara presentata dal concorrente a corredo dell'offerta riscontrandone la regolarità e quindi l'ammissibilità.

Il luogo di prestazione della fornitura è via Appia Nuova 1411, 00178, Roma.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare il legale rappresentante della ditta concorrente o delegati muniti di atto formale di delega.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà contattare l'Amministrazione al seguente indirizzo e-mail: consumabili@pec.izslt.it.

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione deve pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore 12,00 del giorno _____ 2018 all'indirizzo via Appia Nuova 1411 - ROMA; è altresì possibile la consegna a mano del plico direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere chiuso e sigillato e deve recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale ed il numero di fax del concorrente e la dicitura *"Non aprire – gara di appalto per la fornitura di Primer e Sonde per biologia molecolare – Lotto: (inserire il/i lotto/i ai quali si partecipa), CIG (indicare i CIG relativi al/i lotto/i)"*.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **"A – Documenti Amministrativi"** e **"B – Offerta economica"**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione del plico nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dall'impresa partecipante alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente all'Impresa (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera d'invito e nei suoi allegati.

Nella busta **"A – Documenti Amministrativi"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Dichiarazione (Allegato 1):

- a)** riguardante le parti della fornitura che il concorrente intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs 50/2016, eventualmente subappaltare.
- b)** di essere consapevole che non sarà possibile subappaltare forniture se non quelle dichiarate al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

- c)** di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e nella restante documentazione di gara, comprendente anche i capitolati relativi a ciascun lotto.
 - d)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.
 - e)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
 - f)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge.
 - g)** riguardante l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016) o richieste di integrazioni e chiarimenti.
 - h)** i partecipanti dovranno indicare con apposita dichiarazione i lotti per i quali intendono partecipare alla presente procedura;
- 2)** Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, per un importo garantito pari al 2% del prezzo riferito al lotto al quale si partecipa, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D. Lgs 50/2016. Ai sensi dell'art. 93, co.8 del D. Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva. Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D. Lgs. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

- 3) PASSOE rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.avcp.it – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare esclusivamente per il lotto 2.
- 4) Patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.lgs. 50/2016, come da modello allegato (**Allegato 5**). Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.
- 5) Capitolato Speciale firmato (**Allegato 4**);
- 6) Lettera di invito firmata.

Nella busta "**B-Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- dichiarazione (redatta in conformità all' **Allegato 3** della presente lettera d'invito intitolata "**Schema di offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo totale offerto al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.
- Moduli di offerta per singoli lotti ai quali si partecipa (da **Allegato 2.1** ad **Allegato 2.3**).

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

SOCCORSO ISTRUTTORIO



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Si precisa che, a norma dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016, *“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D. Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.*

ALTRE INFORMAZIONI

- Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lettere b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, poiché trattasi di appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria.
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, per il lotto 2, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.
- Tutti i soggetti interessati a partecipare alla offerta per il lotto 2 devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Per i restanti lotti non è richiesto tale adempimento.
- Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni della presente lettera d'invito, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla Stazione Appaltante, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/16.

L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla presente lettera di invito.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.



**Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana - M. Aleandri**

Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Parte II
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare alla ditta il giorno fissato per l'apertura delle offerte in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega; sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- ❖ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere l'offerta dalla gara;
- ❖ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ❖ a norma dell'art. 83, comma 9 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di giorni 10 dalla ricezione della richiesta della Stazione Appaltante. Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax o PEC.
- ❖ dopo che la Stazione Appaltante avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50), dichiara l'ammissione del concorrente che abbia prodotto la documentazione in conformità alla lettera d'invito.
- ❖ la Stazione Appaltante, sempre in seduta pubblica, procederà poi all'apertura delle buste "**B-Offerta economica**" presentate dal concorrente ammesso.
- ❖ le operazioni di gara saranno verbalizzate.
- ❖ l'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

STIPULA DEL CONTRATTO

A norma dell'art. 32, c. 8 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 il contratto avrà decorrenza entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, che coinciderà con l'emissione del primo buono d'ordine,



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, pari al 10% del valore totale del contratto. La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla Stazione Appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla Stazione Appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e della presente lettera d'invito;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Sottoscrivere l'accordo contrattuale entro i termini che verranno resi noti dalla Stazione Appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

RUP: Dott.ssa Silvia Pezzotti

Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Il responsabile

Dott.ssa Silvia Pezzotti

Allegati:

| | |
|------------------------------|---|
| Allegato 1: | Dichiarazione finale |
| Allegati da 2.1 a 2.3 | Capitolati tecnici e moduli di offerta |
| Allegato 3: | Schema di offerta |
| Allegato 4: | Capitolato speciale |
| Allegato 5 | Patto d'integrità |

Allegato 1

MODELLO DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana M. Aleandri
Via Appia Nuova 1411
00178 Roma

Oggetto: Procedura negoziata ex art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/16, per l'affidamento della fornitura di primer e sonde per biologia molecolare – CIG 7427562A0E; CIG 742757659D; CIG 7427588F81

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di dell'impresa
..... con sede in
..... con codice fiscale n... con partita
IVA n, dato atto di aver reso le dichiarazioni riguardanti i requisiti di
partecipazione in sede di manifestazione di interesse conseguente all'avviso pubblico riguardante la presente procedura,

DICHIARA

- a)** di voler subappaltare le seguenti parti di fornitura..... ;
- b)** dichiara di essere consapevole di non poter subappaltare altre forniture oltre a quelli dichiarate al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
- c)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e nella restante documentazione di gara;
- d)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- e)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- f)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- g)** l'elezione del domicilio, ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016) o richieste di integrazioni e chiarimenti, al numero di fax e all'indirizzo di PEC già comunicati alla stazione appaltante in sede di autocertificazione dei requisiti;
- h)** di partecipare alla procedura per i seguenti lotti: _____

Data.....Luogo.....

FIRMA

N.B.

- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

PRIMERS (LOTTO 1)

CIG _____

| Resa in OD280nm (almeno) | Modifiche al 5' (a richiesta) | int Modification | 3' Modification | Purity/Application | quantità (nt) | lunghezza max | prezzo offerto |
|-----------------------------|----------------------------------|------------------|-----------------|--------------------|---------------|------------------|----------------|
| 4 OD | no | no | no | DESALTED | 18800 | 50 | |
| 1 OD | no | no | no | HPLC | 3500 | 50 | |
| 3 OD | no | no | no | HPLC | 1250 | 30 | |
| 10 OD | | | | REVERSE PHASE | 200 | 50 | |
| 14 OD | no | no | no | HPLC | 2000 | 50 | |
| 20 OD | no | no | no | DESALTED | 2800 | 50 | |

TOTALE

CAPITOLATO TECNICO "OLIGONUCLEOTIDI" (LOTTO 1)

CONFEZIONAMENTO - liofilizzato

LUNGHEZZA - vedere dettaglio nella descrizione dei "lotti"

MODIFICHE - possibilità di richiedere almeno le seguenti:

sequenze degenerate; sequenze modificate con deossi-inosina e deossi-uridina;
 marcatura con biotina o digossigenina; marcatura al 5' con i "dye" fluorescenti più comuni;
 marcatura al 3' con i "dye" fluorescenti più comuni e con "dark quencher";

RESA MINIMA (densità ottica-DO) - vedere dettaglio nella descrizione dei "lotti"

GRADO DI PUREZZA - vedere dettaglio nella descrizione dei "lotti"

CERTIFICATI ED INFORMAZIONI DA FORNIRE A CORREDO DELL'OLIGO -

la qualità degli oligo dovrà essere verificata mediante analisi "MALDI-TOF MS" e/o elettroforesi capillare;
 inoltre dovranno essere fornite le seguenti informazioni di minima:

nome "oligo"; lunghezza e sequenza; quantità (in OD, µg, nmoli); peso molecolare; marcatura.

TEMPI DI CONSEGNA E SPESE DI SPEDIZIONE - l'offerta dovrà essere corredata da queste informazioni.

SONDE "DOPPIA MARCATURA"

CIG _____

| Resa in nmoli (almeno) | 5' Dye | 3' Quencher | Purificazione | quantità (numero sonde) | prezzo offerto |
|------------------------|---|-------------------|---------------|-------------------------|----------------|
| SMALL (4 nmol) | FAM, VIC/YAKIMA YELLOW, HEX, TAMRA, Cy5, Alexa Fluor 350, Texas Red, JOE, ROX | TAMRA, sonda buia | HPLC | 255 | |
| MEDIUM (20 nmol) | FAM, VIC/YAKIMA YELLOW, HEX, TAMRA, Cy5, Alexa Fluor 350, Texas Red, JOE, ROX | TAMRA, sonda buia | HPLC | 68 | |
| LARGE (40 nmol) | FAM, VIC/YAKIMA YELLOW, HEX, TAMRA, Cy5, Alexa Fluor 350, Texas Red, JOE, ROX | TAMRA, sonda buia | HPLC | 3 | |

SONDE "MGB"

| Resa in nmoli (almeno) | 5' Dye | 3' Quencher | Purificazione | quantità (numero sonde) | prezzo offerto |
|------------------------|-----------------------------|-------------|---------------|-------------------------|----------------|
| SMALL (4 nmol) | FAM, HEX, VIC/YAKIMA YELLOW | sonda buia | HPLC | 72 | |
| MEDIUM (20 nmol) | FAM, HEX, VIC/YAKIMA YELLOW | sonda buia | HPLC | 10 | |

TOTALE

CAPITOLATO TECNICO SONDE A "DOPPIA MARCATURA ED "MGB" (LOTTO 2)

| |
|--|
| CONFEZIONAMENTO - liofilizzata o in soluzione |
| LUNGHEZZA - fino a 40 nt, con possibilità di richiedere sequenze degenerate |
| SCALA DI SINTESI E QUANTITA' - vedere dettaglio nella descrizione dei "lotti" |
| MARCATURA - vedere dettaglio nella descrizione dei "lotti" |
| CERTIFICATI ED INFORMAZIONI DA FORNIRE A CORREDO DELL'OLIGO la qualità delle sonde dovrà essere verificata mediante analisi "MALDI-TOF MS" e/o elettroforesi capillare; inoltre dovranno essere fornite le seguenti informazioni di minima: nome "sonda"; lunghezza e sequenza; quantità (in OD, µg, nmol); peso molecolare; marcatura. |
| TEMPI DI CONSEGNA E SPESE DI SPEDIZIONE - l'offerta dovrà essere corredata da queste informazioni. |

CIG _____

SONDE LNA (LOTTO 3)

| Resa in nmoli (almeno) | 5' Dye | 3' Quencher | Purificazione | quantità (numero sonde) | prezzo offerto |
|-------------------------|---|-------------|---------------|-------------------------|----------------|
| SMALL (almeno 4 nmol) | FAM, TAMRA, YY, HEX, Cy5, ROX, Alexa Fuor 350 | sonda buia | HPLC | 14 | |
| MEDIUM (almeno 20 nmol) | FAM, TAMRA, YY, HEX, Cy5, ROX, Alexa Fuor 350 | sonda buia | HPLC | 12 | |
| LARGE (almeno 40 nmol) | FAM, HEX, Cy5, ROX, Alexa Fuor 350 | sonda buia | HPLC | 40 | |

TOTALE

CAPITOLATO TECNICO SONDE "LNA" (LOTTO 2)

| |
|---|
| CONFEZIONAMENTO - liofilizzata o in soluzione |
| LUNGHEZZA - fino a 35 nt, con possibilità di richiedere sequenze degenerate |
| SCALA DI SINTESI E QUANTITA' - vedere dettaglio nella descrizione dei "lotti" |
| MARCATURA - vedere dettaglio nella descrizione dei "lotti" |
| CERTIFICATI ED INFORMAZIONI DA FORNIRE A CORREDO DELL'OLIGO la qualità delle sonde dovrà essere verificata mediante analisi "MALDI-TOF MS" e/o elettroforesi capillare; inoltre dovranno essere fornite le seguenti informazioni di minima: nome "sonda"; lunghezza e sequenza; quantità (in OD, µg, nmoli); peso molecolare; marcatura. |
| TEMPI DI CONSEGNA E SPESE DI SPEDIZIONE - l'offerta dovrà essere corredata da queste informazioni. |

SCHEMA DI OFFERTA RIEPILOGATIVA

Allegato 3

OGGETTO: Affidamento della fornitura di Primer e Sonde per biologia molecolare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Il/La sottoscritto/a nato/a a il giorno....., in qualità di legale rappresentante della ditta, con sede legale in, via n. prov. cap numero di telefono numero di faxmail PEC codice fiscale partita Iva

| CIG | Lotti | Prezzo totale Iva esclusa |
|------------|--|------------------------------|
| 7427562A0E | Lotto 1 OLIGONUCLEOTIDI | €.....,00 |
| 742757659D | Lotto 2 SONDE A "DOPPIA MARCATURA" ED "MGB" | €.....,00 |
| 7427588F81 | Lotto 3 SONDE "LNA" | €.....,00 |
| | TOTALE | €.....,00 |

In conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del d.lgs. n. 50/2016, i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro

in cifre

in lettere

L'importo a base d'asta per il lotto n. 1 ammonta ad euro 28.000,00 IVA esclusa.

L'importo a base d'asta per il lotto n. 2 ammonta ad euro 105.000,00 IVA esclusa.

L'importo a base d'asta per il lotto n. 3 ammonta ad euro 12.000,00 IVA esclusa.

L'impresa dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità previste per il presente appalto.

Luogo e data

Timbro della ditta e firma del legale rappresentante
(anche per espressa accettazione del Capitolato speciale)

.....
(allegare fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità)



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Allegato 4

CAPITOLATO SPECIALE

FORNITURA DI PRIMER E SONDE PER BIOLOGIA MOLECOLARE.

Lotto 1: CIG 7427562A0E; Lotto 2: CIG 742757659D; Lotto 3: CIG 7427588F81;

Art. 1

Oggetto dell'appalto

1. Il presente appalto ha ad oggetto la fornitura di Primer e Sonde per biologia molecolare, suddivisa in 3 lotti di gara.
2. I prodotti forniti dovranno rispondere alle norme legislative di sicurezza, protezionistiche, antinquinamento e antinfortunistica attualmente in vigore.
3. I beni dovranno inoltre essere conformi alle prescrizioni previste dalle disposizioni di legge per il settore merceologico di competenza.
4. La ditta aggiudicataria, con la firma per accettazione del presente capitolato d'oneri, si dichiara consapevole che, poiché i quantitativi indicati nel capitolato tecnico e modulo di offerta rappresentano il fabbisogno presunto dell'Ente appaltante per il periodo considerato, l'Amministrazione potrà effettuare nel corso del contratto acquisti inferiori, uguali o superiori, sia per singolo prodotto che per totale complessivo del contratto.
5. La ditta, in sede di fornitura, dovrà garantire la rispondenza del prodotto a quanto richiesto nella documentazione di gara.

Art. 2

Avvio dell'esecuzione del contratto

1. Il contratto di fornitura avrà validità per 12 mesi dalla data di emissione del primo buono d'ordine.
2. L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 3

Prezzo e modalità di offerta

1. L'offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi onere (trasporto, imballo, oneri previdenziali ed assicurativi, ecc.), ad eccezione della sola I.V.A.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Art. 4

Consegne

1. I prodotti devono essere confezionati in modo conforme alle normative vigenti. Il materiale di confezionamento deve essere resistente e tale da garantire l'integrità del prodotto fino al momento dell'uso. I prodotti devono essere confezionati in modo tale che le loro caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento.
2. Il numero di pezzi contenuto in ogni scatola o imballo deve essere costante per tutta la durata della fornitura e indicato nella documentazione richiesta.
3. La scadenza dei singoli prodotti non deve essere inferiore ai 2/3 della validità complessiva.
4. La consegna dei prodotti ordinati dovrà essere effettuata in porto franco presso il Magazzino della Sede Centrale - Via Appia Nuova n. 1411 - 00178 Roma, dalle ore 08.00 alle ore 13.00 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì ed il martedì e il giovedì dalle ore 08.00 alle ore 15,30, esclusi i festivi, entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine, attestata dal timbro postale, ovvero dalla ricevuta d'invio fax.
5. Salvo quanto previsto nel precedente periodo, con esplicita richiesta all'atto dell'ordinativo della merce, l'Amministrazione appaltante potrà richiedere che la consegna venga effettuata presso una Sezione dell'Ente diversa dalla Sede Centrale e/o presso altra destinazione sul territorio nazionale. Anche in tal caso la ditta fornitrice non potrà applicare alcun addebito per spese di trasporto o altro.
6. Nei casi di consegna di prodotti difformi o danneggiati da quanto previsto nella documentazione di gara, nel presente capitolato d'onere e nell'ordinativo di fornitura, la ditta fornitrice si impegna a provvedere all'immediato ritiro a proprie spese e alla relativa sostituzione entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data della contestazione.

Art. 5

Ordinativi

1. I prodotti devono essere consegnati solo previo ordine scritto della stazione appaltante, che ne descriverà l'esatta entità.

Art. 6

Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

1. Nessuna variazione o modifica al rapporto contrattuale può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta e preventivamente approvata dalla stazione



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

appaltante. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove l'Istituto lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente.

Art. 7

Varianti introdotte dalla stazione appaltante

1. La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto nelle ipotesi previste dall'art. 106 del Codice dei contratti. Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 8

Variazioni entro il 20%

1. La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nella documentazione di gara. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del rapporto contrattuale.

Art. 9

Penali

1. L'ordinativo di fornitura, pervenuto alla ditta per posta, fax o e-mail, costituisce obbligazione contrattuale.
2. Per tutta la durata del rapporto contrattuale, l'Istituto, anche tramite terzi incaricati, ha facoltà di effettuare unilaterali verifiche, in corso d'opera, anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei prodotti consegnati con quelli offerti dal fornitore in sede di gara e, comunque, con i requisiti minimi descritti nella documentazione di gara.
3. A tal fine il fornitore si obbliga a prestare la propria fattiva collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche e ad accettare incondizionatamente ed insindacabilmente, ora per allora, i relativi risultati.
4. La mancata rispondenza tra requisiti tecnici dei prodotti consegnati con quelli descritti nell'offerta del fornitore darà luogo all'attivazione delle pratiche di reso/sostituzione/acquisto in danno dei prodotti, ferma rimanendo in ogni caso l'applicazione delle eventuali penali previste per le singole fattispecie e salvo in ogni caso l'integrale risarcimento di ogni danno derivato all'Istituto dall'inadempimento del fornitore.



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

5. L'applicazione di eventuali penali avviene valutando i reclami e seguendo le regole di seguito definite:
 - ritardo di consegna dall'ordine, € 100,00 per ogni giorno di ritardo;
 - difformità quantitativa inferiore o superiore al 10% rispetto a quanto espressamente richiesto nel buono d'ordine, € 100,00 per punto percentuale eccedente o inferiore;
 - ritiro del prodotto oggetto della contestazione, € 100,00 per ogni giorno di ritardato ritiro;
 - scadenza del prodotto inferiore al limite di validità di cui all'articolo 4, comma 3, € 300,00.
6. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che diano luogo all'applicazione delle penali, nei casi previsti dal presente articolo, saranno contestati dall'Amministrazione appaltante alla ditta fornitrice mediante comunicazione scritta, inoltrata via PEC. La ditta potrà comunicare le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della contestazione e nelle stesse modalità. Qualora dette deduzioni non siano meritevoli di accoglimento, a giudizio dell'Amministrazione, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa sia stata data oltre il termine previsto, saranno applicate alla ditta appaltatrice le penali, come sopra indicato, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
7. L'Amministrazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto alla ditta fornitrice a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi di altre forniture effettuate oppure, in difetto, avvalersi della cauzione o alle eventuali altre garanzie rilasciate, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
8. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di avvalersi degli strumenti di risoluzione contrattuale e risarcimento danni, ove non si ritenga più efficace il ricorso all'esecuzione in danno previa diffida.

Art. 10

Risoluzione del rapporto contrattuale

1. Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il rapporto contrattuale nei seguenti casi:
 - frode nella esecuzione dell'appalto;
 - mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

- Capitolato speciale;
- manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura appaltata;
 - interruzione totale della fornitura verificatasi, senza giustificati motivi, per 30 giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno di durata del contratto;
 - reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
 - concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
 - inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
 - ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.
2. Ove si verificano deficienze e inadempimenti tali da incidere sulla regolarità e continuità della fornitura, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento della fornitura.
3. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Art. 11

Recesso

1. L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal rapporto contrattuale, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
2. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

Art. 12

Pagamenti

1. La ditta fornitrice dovrà indicare tassativamente sui documenti di consegna e sulle



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

- fatture la data e il numero del buono d'ordine con il quale è richiesta la fornitura.
2. Il pagamento avrà luogo nel termine di 60 (sessanta) giorni fine mese data fattura, mediante bonifico bancario, a favore del titolare o legale rappresentante della ditta fornitrice o persona da questi all'uopo delegata.
 3. Il pagamento rimane comunque subordinato agli accertamenti di cui all'articolo 48-bis, del D.P.R. 602/1973 e s.m.i.
 4. La ditta fornitrice è tenuta ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136. Pertanto, la ditta si impegna ad indicare su ogni fattura le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, sul quale l'Istituto appaltante dovrà effettuare il pagamento del corrispettivo della fornitura.
 5. In esecuzione delle linee guida definite con decreto ministeriale 55/13, attuativo della legge 244/2007, questa Amministrazione accetta esclusivamente fatture elettroniche, trasmesse in forma elettronica attraverso il Sistema di Interscambio, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Il codice univoco inserito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) attribuito a questo ente è il seguente: UFJCBG.
 6. Le fatture emesse in favore dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri, a partire dal 01/07/2017, sono assoggettate al regime della Scissione dei pagamenti (Split Payment).

Art. 13

Revisione dei prezzi delle forniture

1. La revisione del prezzo sarà concessa solo previa motivata richiesta dell'appaltatore.

Art. 14

Subappalto

1. È fatto divieto di subappaltare la fornitura in toto od in parte, salvo che il concorrente abbia indicato espressamente nell'offerta presentata in gara le parti della fornitura che intenda eventualmente subappaltare a terzi, nelle forme e nei limiti di quanto disposto dall'art. 105 D. Lgs 50/2016.
2. Ai sensi della normativa richiamata, il fornitore è in ogni caso vincolato al tetto massimo del 30% quale quota di prestazioni subappaltabile.
3. Il fornitore è obbligato a depositare presso la stazione appaltante, prima della data di inizio delle lavorazioni, il contratto di subappalto e la certificazione attestante il possesso dei requisiti di legge da parte del subappaltatore.
4. Per prestazioni eventualmente subappaltabili, si intendono unicamente quelle più



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

prettamente specialistiche.

5. In caso di subappalto, il fornitore resta il solo ed unico responsabile di fronte all'Istituto dei servizi subappaltati.
6. La ditta che subappalta la fornitura si impegna al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 15

Cessione del contratto

1. È vietata sotto qualsiasi forma la cessione del contratto.

Art. 16

Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico del fornitore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali, ad eccezione di quelli che fanno carico all'Istituto per legge.

Art. 17

Nuove convenzioni Consip

1. In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del D. Lgs 95/2012, convertito in L. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale.
2. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

Art. 18

***Estensione degli obblighi di condotta previsti
dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici***

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale IZSLT", approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 40 del 31/01/2014, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria dell'appalto.
2. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento". L'amministrazione comunicherà all'impresa aggiudicataria, mediante apposita comunicazione l'indirizzo url



Direzione Acquisizione Beni e Servizi

del sito istituzionale in cui il menzionato "Regolamento" è pubblicato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 19

Foro competente

1. Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.
2. Qualora la controversia debba essere definita dal giudice, sarà competente il Foro di Roma.

Luogo e data

Letto e sottoscritto
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

AII. 5



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

SEDE CENTRALE - 00178 Roma/Capannelle- Via Appia Nuova, 1411

Tel. (06) 79099.1 (centralino) - Fax (06) 79340724

<http://www.izslt.it> - E-mail: info@izslt.it

PATTO D'INTEGRITA'

tra l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri ed i partecipanti alla gara per l'affidamento della fornitura di Primer e Sonde per biologia molecolare – ANAC Numero Gara 7031787.

Il presente patto d'integrità costituisce parte integrante della documentazione di gara e sancisce la reciproca, formale obbligazione dell'ente e dei partecipanti alla procedura di scelta del contraente in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'ente coinvolti nell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, condividendo il presente patto d'integrità, risultano edotti delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto delle statuizioni ivi previste.

L'ente si impegna comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara quali:

- l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati;
- l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione.

Il sottoscritto soggetto concorrente _____, da parte sua, si impegna a segnalare all'ente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto soggetto concorrente _____,
dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto soggetto concorrente _____,
si impegna a rendere noti, su richiesta dell'ente, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto compresi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto soggetto concorrente _____,
prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo patto di integrità comunque accertato dall'ente, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto.

Il presente patto d'integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Le controversie relative all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'ente e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente.

Data.....

Per l'ente

(.....)

.....

Il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente

(.....)

.....

N.B.

Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.

La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.